

ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации и проведении
Форума исторического наследия

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, категории участников и порядок их регистрации, критерии оценки, сроки, место, порядок и иные существенные условия организации и проведения Форума исторического наследия (далее – Мероприятие).

1.2. Мероприятие проводится в рамках федерального проекта «Мы вместе (Воспитание гармонично развитой личности)» национального проекта «Молодежь и дети», в соответствии с Планом мероприятий Федерального агентства по делам молодежи в сфере реализации государственной молодежной политики на 2025 год, утвержденного приказом Федерального агентства по делам молодежи от 29.04.2025 № 144 «Об утверждении Плана мероприятий Федерального агентства по делам молодежи в сфере реализации государственной молодежной политики на 2025 год» и Планом мероприятий федерального государственного бюджетного учреждения «Российский центр гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи» на 2025 год, утвержденного приказом ФГБУ «Роспатриотцентр» 14.04.2025 № 73 «О внесении изменений в План мероприятий ФГБУ «Роспатриотцентр» на 2025 год».

1.3. Организатором Мероприятия является ФГБУ «Роспатриотцентр» (далее – Организатор) при поддержке Федерального агентства по делам молодежи.

Соорганизатором Мероприятия является муниципальное казенное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр патриотического воспитания молодёжи» (далее – МКУ «ЦПВМ»).

Партнерами Мероприятия выступают: Общероссийское общественное движение по увековечению памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России» (далее – ООД «Поисковое движение России») и администрация Краснодарского края.

1.4. Непосредственное проведение Мероприятия осуществляет оператор, определяемый Организатором в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с которым заключен контракт (далее – Оператор).

Оператор осуществляет комплексную техническую организацию Мероприятия в соответствии с условиями контракта.

1.5. Настоящее Положение подлежит обязательной публикации на официальном сайте ФГБУ «Роспатриотцентр» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) rospatriotcentr.ru (далее – сайт Организатора).

Организатор вправе вносить изменения в настоящее Положение. Новая редакция Положения подлежит обязательной публикации на сайте Организатора в сети Интернет.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Цель Мероприятия: создание условий для гражданско-патриотического воспитания молодежи через вовлечение в поисковую деятельность, сохранение исторической памяти о подвиге советского народа и противодействие фальсификации истории Великой Отечественной войны.

Задачи Мероприятия:

- создание условий для обмена практическим опытом в области исторического просвещения по сохранению памяти о защитниках Отечества и тружеников тыла Великой Отечественной войны;
- разработка методов организации проектов по вовлечению студенческой молодежи в поисковую деятельность в рамках празднования 80-летия Победы в Великой Отечественной войне;
- поиск новых форматов вовлечения и интеграции молодежи в патриотическую и поисковую деятельность;
- выстраивание коммуникации между различными студенческими поисковыми отрядами и объединениями;
- популяризация исторических событий 1941-1945 гг. и подвига советского народа в годы Великой Отечественной войны;
- вовлечение молодежи России в деятельность ООД «Поисковое движение России»;
- создание условий для развития молодежного СМИ с целью освещения мероприятий студенческих поисковых отрядов.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Руководство подготовкой и проведением Мероприятия осуществляет Организационный комитет Мероприятия (далее – Оргкомитет). Персональный состав Оргкомитета утверждается приказом ФГБУ «Роспатриотцентр».

3.2. Состав Оргкомитета формируется из числа работников ФГБУ «Роспатриотцентра», МКУ «ЦПВМ» и представителей партнеров Мероприятия на весь период подготовки и проведения Мероприятия.

3.3. В состав Оргкомитета входят не менее 7 (семи) членов, в том числе председатель и заместители председателя.

3.4. Функции Оргкомитета:

- рассмотрение анкет лиц, желающих принять участие в Мероприятии (далее – Заявители/Заявитель);
- методическое сопровождение Мероприятия;
- привлечение и приглашение спикеров, почетных гостей для реализации программы Мероприятия;
- утверждение основного и резервного списка участников Мероприятия;
- утверждение программы Мероприятия (за исключением профильных треков);
- внесение предложений по изменению настоящего Положения;
- иные функции, связанные с подготовкой и проведением Мероприятия, для достижения цели и решения задач Мероприятия.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере возникновения необходимости.

3.6. Проведение заседаний Оргкомитета допускается в очном или онлайн-форматах либо в смешанном формате (очный и онлайн-формат).

3.7. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения всеми участниками и лицами, задействованными в организации и проведении Мероприятия.

3.8. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Оргкомитета.

3.9. Решения Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос председателя является решающим.

3.10. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе.

3.11. Оргкомитет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе, оплаты работы членов Оргкомитета не производится.

4. УЧАСТНИКИ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Формат участия в Мероприятии очный.

4.2. Участниками Мероприятия могут стать граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет (включительно) в следующих категориях:

- студенты средних специальных учебных заведений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования;
- обучающиеся высших учебных заведений, реализующих образовательные программы высшего образования;
- работники образовательных организаций, занимающиеся реализацией молодежной политики в сфере патриотического воспитания;
- лидеры и представители общественных объединений и проектов в сфере патриотического воспитания;
- сотрудники органов государственной и муниципальной власти, обладающие компетенциями в сфере патриотического воспитания молодежи.

4.3. Общее количество участников составляет 200 (двести) человек.

4.4. Участие в Мероприятии возможно только по итогам прохождения регистрации и отбора в Федеральной государственной автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (далее – ФГАИС «Молодежь России»), расположенной по адресу: mygosmol.ru, путем заполнения анкеты участника.

Подаявая заявку, Заявитель подтверждает свое ознакомление и согласие с настоящим Положением.

4.4.1. При заполнении анкетных данных в ФГАИС «Молодежь России» Заявитель указывает:

- фамилию, имя и отчество Заявителя;
- субъект Российской Федерации, на территории которого Заявитель постоянно проживает на момент подачи Заявки;
- место работы и/или место обучения;
- уровень образовательной программы (бакалавриат, магистратура, специалитет, аспирантура);
- направление подготовки в образовательной организации;

- информацию об опыте участия в поисковой работе, организации экспедиций;
- информацию об опыте участия в проектах, реализуемых в рамках деятельности ФГБУ «Роспатриотцентр», Федерального агентства по делам молодежи и/или ООД «Поисковое движение России»;
- информацию об общественной деятельности в вузе, ссузе (в случае обучения);
- ссылку, уникальное имя пользователя, используемое для идентификации (никнейм), номер телефона, используемые в мессенджере «Телеграмм» и/или иных мессенджерах;
- ссылку на электронную страницу в социальной сети «Вконтакте» (при наличии);
- контактный номер телефона (указать в формате +7 (xxx) xxx-xx-xx);
- адрес электронной почты.

4.5. Оргкомитетом на основании анкетных данных проводится отбор и утверждается список участников Мероприятия.

4.5.1. Критерии отбора:

- полнота заполненных анкетных данных;
- наличие опыта участия в поисковых работах на территории Российской Федерации;
- направление подготовки в образовательной организации;
- опыт организации мероприятий на площадке вуза поисковой направленности;
- опыт реализации программ воспитания детей и молодежи, в том числе направленных на сохранение исторической памяти;
- опыт реализации программ воспитания детей и молодежи, в том числе направленных на сохранение исторической памяти.

4.6. Уведомление о приглашении для участия в Мероприятии направляется участнику в личном кабинете ФГАИС «Молодежь России».

Оргкомитет дополнительно может оповещать одобренных участников Мероприятия по средствам телефонной связи, электронной почты или иным доступным образом на территории Российской Федерации.

4.7. Участникам будут направлены сертификаты, подтверждающие участие в Мероприятии, в электронном виде после окончания Мероприятия в случае их полноценного участия во всех мероприятиях в рамках программы Мероприятия.

4.8. Заявитель, заполняя анкету во ФГАИС «Молодежь России» и проставляя отметку о согласии на обработку персональных данных в форме регистрации, на основании статей 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ) дает свободно, добровольно, своей волей и в своем интересе свое согласие ФГБУ «Роспатриотцентр» (ИНН 7702334543, ОГРН 1027702000028, юридический адрес: 121099, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРБАТ, Б-Р НОВИНСКИЙ, Д. 3, СТР. 1) (далее – оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации использование и обработку своих персональных данных согласно нижеуказанному перечню персональных данных, не относящихся к категориям специальных, биометрических персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе с помощью средств вычислительной техники, а также проверку любых персональных данных и их передачу (предоставление, доступ) работникам оператора, в должностные обязанности которых входит обязанность по обработке персональных данных граждан, иным лицам (в том числе должностным лицам государственных, муниципальных органов), во исполнение законодательства РФ, включая Закон № 152-ФЗ.

– Перечень персональных данных, на обработку которых Заявитель дал согласие: фамилия; имя; отчество; дата рождения; название учебного заведения; направление подготовки; уровень образовательной программы; контактный номер телефона; номер телефона, используемый в мессенджере «Телеграмм» и/или иных мессенджерах; контактный e-mail; адреса сайтов (страниц) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ВКонтакте; сведения об осуществлении рабочей деятельности; наименования субъекта Российской Федерации, на территории которого проживает участник; информация об опыте участия в поисковой работе, организации экспедиций; информация об опыте участия в проектах, реализуемых в рамках деятельности ФГБУ «Роспатриотцентр», Федерального агентства по делам молодежи и/или ООД «Поисковое движение России».

Обработка персональных данных оператором осуществляется в целях: осуществления отбора для участия в Мероприятии, анализа социальной активности Заявителя/участника, участия в Мероприятии, получения информации о Мероприятии, утверждения Оргкомитетом списка участников Мероприятия, оформления Организатором необходимых для проведения

Мероприятия документов и отчетности по итогам проведения Мероприятия в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в части отчетности о выполнении показателей достижения результатов выполнения государственного задания.

Оператор персональных данных может передавать персональные данные Заявителей/участников третьим лицам (Федеральное агентство по делам молодежи, некоммерческие организации, Федеральная служба безопасности Российской Федерации, Федеральная служба охраны Российской Федерации, региональные органы исполнительной власти, подведомственные учреждения региональных органов исполнительной власти, муниципальные образования, партнеры, работодатели, высшие учебные заведения, Оператор) в целях участия субъекта персональных данных в Мероприятии.

Кроме вышеперечисленных целей передача персональных данных Заявителя (участника) третьим лицам возможна в случае, если передача необходима в рамках процедуры, установленной законодательством Российской Федерации.

В рамках согласия на обработку персональных данных не допускается:

- трансграничная передача персональных данных Заявителя (участника);
- совершение действий (бездействие), которые(ое) направлено на раскрытие, иную передачу персональных данных неопределенному лицу.

Субъект персональных данных вправе отозвать согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора под роспись либо по адресу электронной почты: rospatriotcentr@rospatriotcentr.ru.

При этом письмо (уведомление) должно быть подписано субъектом персональных данных или его представителем (в случае подписания письма представителем субъекта персональных данных к указанному письму должна быть приложена доверенность, подтверждающая соответствующее полномочие представителя или документ, подтверждающий полномочия законного представителя).

В случае отказа Заявителя предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку оператору оператор не сможет осуществлять законную обработку персональных данных и должен отказать Заявителю в участии в Мероприятии.

Заявитель, заполняя анкету во ФГАИС «Молодежь России» (<https://myrosmol.ru/>) и проставляя отметку о согласии на обработку персональных данных в форме регистрации:

- признает согласие на обработку персональных данных конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным;
- подтверждает, что до подписания согласия оператор разъяснил ему юридические последствия отказа предоставить оператору его персональные данные, дать согласие на обработку персональных данных.

Согласие действует в течение следующего срока: до достижения целей обработки персональных данных или до отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных.

4.8.1. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, регулирующие отношения, связанные с обработкой персональных данных, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством, действующим на момент подачи такого согласия.

Рекомендованная форма письменного согласия на обработку персональных данных участника Мероприятия является неотъемлемой частью Положения (Приложение № 1 к Положению).

4.9. Участники несут персональную ответственность за достоверность и полноту сведений, указанных в их анкете, при подаче заявки в ФГАИС «Молодежь России».

4.10. В случае обнаружения несоответствия представленной в анкете информации действительности Оргкомитет оставляет за собой право отказать в приглашении участника к участию в Мероприятии.

4.11. В целях оперативного информирования участников Мероприятия по вопросам, касающимся подготовки и участия в Мероприятии, Организатор создает соответствующую группу с использованием мессенджера или иного ресурса (далее – Группа) и уведомляет об этом участников посредством осуществления информационной рассылки.

4.11.1. Участники самостоятельно отслеживают всю информацию, касающуюся подготовки к Мероприятию и участия в ней, в Группе, на информационных ресурсах Организатора и ООД «Поисковое движение России» в сети «Интернет», в том числе на их официальных сайтах и страницах в социальных сетях, или посредством взаимодействия с представителями Организатора и ООД «Поисковое движение России» посредством телефонной связи/электронной почты (раздел 9 настоящего Положения).

5. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ КАМПАНИИ

5.1. Место проведения заявочной кампании – сеть Интернет, ФГАИС «Молодежь России».

5.2. Сроки проведения заявочной кампании для участия в Мероприятии: с 20 августа по 30 сентября 2025 г. (до 12:00 по московскому времени).

5.3. Сроки рассмотрения заявок для участия в Мероприятии: с 30 сентября по 10 октября 2025 г.

6. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

6.1. Место проведения Мероприятия – Российская Федерация, Краснодарский край.

Организатор в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней до даты проведения Мероприятия информирует участников о точном адресе проведения Мероприятия в Краснодарском крае.

6.2. Сроки проведения Мероприятия: с 23 по 26 октября 2025 г.

6.3. Организатор вправе изменить место или сроки проведения Мероприятия не позднее, чем за 40 (сорок) календарных дней до даты начала Мероприятия, определенной пунктом 6.2. настоящего Положения.

7. ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЯ

7.1. Программа Мероприятия – документ, утвержденный Оргкомитетом и содержащий подробную информацию о Мероприятии, даты, точное время и место проведения событий Мероприятия (тайминг), в том числе наименования тем и событий Мероприятия, время проведения деловой, экскурсионной программ, церемонии открытия и других событий Мероприятия. Программа Мероприятия включает в себя не менее 3 (трех) профильных треков, включающие тренинговые секции и тренинговый трек.

7.1.1. Просветительские мероприятия, направленные на формирование профессиональных компетенций по организации патриотических и поисковых мероприятий, поисковой деятельности и прикладных навыков взаимодействия с органами исполнительной власти по вопросам организации поисковых экспедиций на территории субъектов Российской Федерации.

7.1.2. Деловая программа включает в себя тренинговые секции и тренинговый трек и мероприятия, направленные на улучшение коммуникации между различными студенческими поисковыми отрядами и на формирование активного студенческого сообщества в рамках поисковой деятельности, а также обмен опытом работы и практиками реализации патриотических и поисковых проектов.

7.1.3. Церемония открытия предполагает торжественное мероприятие, в рамках которого будет дан официальный старт Мероприятия, предусматривающий выступление почетных гостей и творческих коллективов, которые отражают региональные особенности места проведения Мероприятия.

7.1.4. Экскурсионная программа предполагает посещение мемориальных объектов и учреждений культуры на территории места проведения Мероприятия.

7.2. Программа Мероприятия проводится в течение 4 дней:

- 1 день – заезд участников, экскурсионная и деловая программы;
- 2 день – просветительская и деловая программы;
- 3 день – просветительская и деловая программы;
- 4 день – экскурсионная программа, выезд участников.

7.3. Оргкомитет вправе вносить изменения в программу Мероприятия.

7.4. Программа Мероприятия публикуется Оргкомитетом в Группе не позднее 5 (пяти) дней до даты начала Мероприятия, указанной в п. 6.2. настоящего Положения.

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ

8.1. ФГБУ «Роспатриотцентр» осуществляет финансирование части расходов на организацию и проведение Мероприятия за счет средств субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение плана мероприятий в рамках Федерального проекта «Мы вместе (Воспитание гармонично развитой личности)» национального проекта «Молодежь и дети».

МКУ «ЦПВМ» осуществляет финансирование части расходов на организацию и проведение Мероприятия за счет средств бюджета муниципального образования город Краснодар по муниципальной программе муниципального образования город Краснодар «Реализация молодежной политики на территории муниципального образования город Краснодар,

утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 17.09.2014 № 6751».

8.2. Участие в Мероприятии для подтвержденных участников является бесплатным.

8.3. Транспортные расходы участников к месту проведения Мероприятия и обратно осуществляются за счет средств направляющей стороны, командирующих организаций или за счет собственных средств участников.

9. КОНТАКТЫ

9.1. Контактное лицо Оргкомитета: ведущий специалист отдела взаимодействия с организациями и объединениями Управления по реализации патриотического воспитания ФГБУ «Роспатриотцентр» Ермилова Радмира Сергеевна, телефон: +7 (499) 967-86-70 (доб. 7051), электронная почта: ermilova@rospatriotcentr.ru.

Приложение № 1
к Положению Об организации и проведении
Форума исторического наследия,
утвержденного приказом ФГБУ «Роспатриотцентр»
от «22» августа 2025 г. № 113

Форма

Согласие на обработку персональных данных участника мероприятия

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
паспорт серия _____ № _____ выдан _____
_____ «__» _____ Г.,
адрес: _____

именуемый в дальнейшем – Субъект,

При получении согласия от представителя субъекта персональных данных
Представитель субъекта персональных данных: _____

адрес: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
паспорт серия _____ № _____ выдан _____
_____ «__» _____
г., реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю согласие федеральному государственному бюджетному учреждению «Российский центр гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи», место нахождения: Российская Федерация, 121099, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Арбат, б-р Новинский, д. 3, стр. 1, ОГРН 1027702000028 (ФГБУ «Роспатриотцентр») (далее – Оператор), на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передача (предоставление, доступ), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, указанных в настоящем согласии, на следующих условиях:

1. Оператор обрабатывает персональные данные Субъекта в целях осуществления полномочий, определенных Уставом и иными нормативно-правовыми актами, вынесенными в отношении ФГБУ «Роспатриотцентр» в связи с участием Субъекта в мероприятии **Форум исторического наследия** (далее – Мероприятие), а именно: осуществления отбора для участия в Мероприятии, анализа социальной активности Заявителя/участника, участия в Мероприятии, получения информации о Мероприятии, утверждения Оргкомитетом списка участников Мероприятия, оформления Организатором необходимых для проведения Мероприятия документов и отчетности по итогам проведения Мероприятия в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в части отчетности о выполнении показателей достижения результатов выполнения государственного задания.

2. Обработка данных смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

3. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия; имя; отчество; дата рождения; название учебного заведения; направление подготовки; уровень образовательной программы; контактный номер телефона; номер телефона, используемый в мессенджере «Телеграмм» и/или иных мессенджерах; контактный e-mail; адреса сайтов (страниц) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ВКонтакте; сведения об осуществлении рабочей деятельности; наименования субъекта Российской Федерации, на территории которого проживает участник; информация об опыте участия в поисковой работе, организации экспедиций; информация об опыте участия в проектах, реализуемых в рамках деятельности ФГБУ «Роспатриотцентр», Федерального агентства по делам молодежи и/или ООД «Поисковое движение России».

4. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом посредством подачи письменного заявления на адрес электронного почтового ящика: rospatriotcentr@rospatriotcentr.ru или в бумажной форме по адресу: Российская Федерация, 121099, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Арбат, б-р Новинский, д. 3, стр. 1.

5. На основании письменного обращения Субъекта с требованием о прекращении обработки его персональных данных Оператор прекращает обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней и направляет письменное уведомление Субъекту в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента прекращения обработки.

В случае отзыва Субъектом согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе для выполнения возложенных на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

6. Оператор персональных данных может передавать персональные данные Заявителей/участников третьим лицам (Федеральное агентство по делам молодежи, некоммерческие организации, Федеральная служба безопасности Российской Федерации, Федеральная служба охраны Российской Федерации, региональные органы исполнительной власти, подведомственные учреждения региональных органов исполнительной власти, муниципальные образования, партнеры, работодатели, высшие учебные заведения, Оператор) в целях участия субъекта персональных данных в Мероприятии.

Я проинформирован (а), что Оператор обязан предоставить персональные данные Субъекта при получении Оператором, в рамках установленных полномочий, мотивированных запросов от органов прокуратуры, правоохранительных органов, органов безопасности, иных органов, уполномоченных запрашивать информацию о субъекте персональных данных в соответствии с компетенцией, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

7. Персональные данные Субъекта подлежат хранению до достижения целей обработки персональных данных.

8. Данное согласие действует с момента подписания Субъектом до достижения цели обработки.

Настоящим я, нижеподписавшийся:

- признаю настоящее согласие на обработку персональных данных конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным;
- подтверждаю, что до подписания настоящего согласия Оператор разъяснил мне юридические последствия отказа предоставить Оператору мои персональные данные, дать настоящее согласие на обработку моих персональных данных.

Дата

ФИО

Подпись

**Состав Организационного комитета
Форума исторического наследия**

Председатель:

БЕЛИКОВА — Директор ФГБУ «Роспатриотцентр»
Елена Александровна

Заместители председателя:

СТЕПЫКО — Заместитель директора
Дмитрий Геннадьевич ФГБУ «Роспатриотцентр»

БОРМОТОВ — Руководитель направления по реализации
Алексей Леонидович военно-исторических проектов
ООД «Поисковое движение России»
(по согласованию)

ЛЯХ — Директор муниципального казенного
Игорь Геннадьевич учреждения муниципального образования
город Краснодар «Центр патриотического
воспитания молодёжи» (по согласованию)

Члены:

БАЙКОВ — Начальник Управления по реализации
Иван Вадимович патриотического воспитания
ФГБУ «Роспатриотцентр»

КОЛБАСИН — Начальник отдела взаимодействия
Дмитрий Алексеевич с организациями и объединениями Управления
по реализации патриотического воспитания
ФГБУ «Роспатриотцентр»

НАУМЕНКО — Ведущий специалист отдела маркетинга
Мария Евгеньевна и продвижения Управления маркетинга
и коммуникаций ФГБУ «Роспатриотцентр»

ЕРМИЛОВА
Радмира Сергеевна

- Ведущий специалист отдела отдела взаимодействия с организациями и объединениями Управления по реализации патриотического воспитания
ФГБУ «Роспатриотцентр»